

**Regulamin integracji  
Małopolskiej Karty Aglomeracyjnej oraz aplikacji mobilnej iMKA  
z uczelnianymi systemami elektronicznej ewidencji studentów**

**1. Definicje**

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1.1. **Regulamin** – niniejszy dokument,
- 1.2. **ELS** – Elektroniczna Legitymacja Studencka,
- 1.3. **ELD** – Elektroniczna Legitymacja Doktoranta,
- 1.4. **Integracja** – funkcjonalność umożliwiająca zainicjowaną przez Użytkownika, automatyczną wymianę danych pomiędzy Systemem MKA a uczelnianym elektronicznym systemem ewidencji studentów, w celu potwierdzenia, na podstawie podanych przez Użytkownika danych, ważności ELS lub ELD. Funkcjonalność ma na celu ułatwienie Użytkownikowi korzystanie z Systemu MKA, eliminując konieczność okazywania kontrolerom legitymacji studenckiej uprawniającej do korzystania z ulg na przejazdy (informacja o ważności ELS lub ELD będzie zapisana na nośniku MKA).

**2. Charakter Regulaminu**

- 2.1. Regulamin dotyczy wyłącznie korzystania przez Użytkowników z funkcjonalności Integracji. Ogólne zasady działania Systemu MKA, w tym definicje niektórych pojęć użytych w niniejszym Regulaminie, zostały unormowane w odrębnym Regulaminie wydawania i korzystania z Małopolskiej Karty Aglomeracyjnej, aplikacji mobilnej iMKA, oraz sprzedaży biletów przez Internet, dostępnym tutaj: <https://mka.malopolska.pl/regulaminy>.
- 2.2. Korzystanie z Integracji wymaga akceptacji Regulaminu wydawania i korzystania z Małopolskiej Karty Aglomeracyjnej, aplikacji mobilnej iMKA, oraz sprzedaży biletów przez Internet, a także niniejszego Regulaminu.
- 2.3. Każdy może uzyskać nieodpłatny dostęp do Regulaminu w dowolnym czasie, za pośrednictwem odsyłacza zamieszczonego w Portalu (pod adresem: <https://mka.malopolska.pl/regulaminy>), pobrać go w formie pliku oraz wydrukować.

**3. Zawarcie umowy**

- 3.1. Skorzystanie przez Użytkownika z Integracji jest równoznaczne z zawarciem przez Użytkownika z ZDW na czas nieoznaczony umowy o świadczenie usługi polegającej na umożliwieniu Użytkownikowi korzystania z funkcjonalności Integracji.
- 3.2. Do skutecznego skorzystania z Integracji konieczne jest łącznie:
  - 3.2.1. bycie Użytkownikiem systemu MKA (założenie Konta i dokonanie odbioru Karty lub instalacji i autoryzacji Aplikacji);

- 3.2.2. wyrażenie przez Użytkownika zgody w jego macierzystej uczelni (zgodnie z procedurą ustaloną przez daną uczelnię) na przekazywanie do systemu MKA danych o ważności legitymacji studenckiej;
- 3.2.3. samodzielnie zainicjowanie Integracji przez Konto, na co składa się:
- zalogowanie się do Konta i podanie w odpowiedniej zakładce następujących danych Użytkownika: nr albumu, nazwa uczelni (przy czym ZDW zastrzega, że ze względu na konieczność podjęcia przez ZDW współpracy na gruncie prawnym i technicznym z poszczególnymi uczelniami, wybór dokonywany jest w ramach zamkniętej listy uczelni i ZDW nie jest w stanie zagwarantować, że każda uczelnia będzie objęta możliwością dokonania Integracji obecnie lub w przyszłości);
  - zaakceptowanie niniejszego Regulaminu poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru;
  - zapisanie wprowadzonych danych przez kliknięcie ikony „Dodaj ulgę”.
- 3.2.4. alternatywnie do ust. 3.2.3., możliwe jest zainicjowanie Integracji w POK, przez podanie Pracownikowi POK danych studenckich (nr albumu i nazwa uczelni) w celu wprowadzenia i powiązania tych danych z Kontem Użytkownika.
- 3.3. Integracja dochodzi do skutku natychmiast od chwili realizacji procedury opisanej w ust. 3.2. powyżej.
- 3.4. W celu zapisania danych o ważności ELS lub ELD na Karcie lub w Aplikacji Użytkownik:
- 3.4.1. przenosi na Kartę dane o ważności ELS lub ELD w Automacie MKA lub w POK,  
lub
- 3.4.2. dokonuje odświeżenia Aplikacji.
- 3.5. Każdy Użytkownik, po zalogowaniu się w Portalu, może edytować swoje dane. Każda edycja danych wymaga ponownego zapisu na właściwym nośniku, zgodnie z ust. 3.4 powyżej.

#### **4. Zasady działania Integracji**

- 4.1. Po skorzystaniu z funkcjonalności Integracji, na podstawie danych podanych przez Użytkownika zgodnie z ust. 3.2. Regulaminu, system MKA automatycznie przesyła zapytanie do uczelnianego systemu elektronicznej ewidencji studentów, w celu uzyskania informacji o datach ważności ELS lub ELD. Jeśli dane podane przez Użytkownika odpowiadają danym z uczelnianego elektronicznego systemu ewidencji studentów, System MKA otrzymuje i zapisuje te daty. Stają się one wtedy widoczne w Koncie Użytkownika i mogą zostać zapisane na właściwym nośniku, zgodnie z ust. 3.4. Regulaminu.
- 4.2. Procedura wymiany danych pomiędzy systemami MKA i systemem uczelni, opisana w ust. 4.1., jest powtarzana każdorazowo:
- 4.2.1. na początku semestru akademickiego,
- 4.2.2. w przypadku dokonania przez Użytkownika aktualizacji danych, zgodnie z ust. 3.5. Regulaminu,

- 4.2.3. na żądanie Użytkownika, poprzez użycie przycisku „Odśwież” na jego Koncie, w obszarze dotyczącym danych studenckich,
- 4.2.4. przez Pracownika POK na zgłoszone żądanie Użytkownika.
- 4.3. Urządzenia służące do kontroli biletów posiadają możliwość odczytu bezpośrednio z Karty lub Aplikacji informacji, czy posiadacz jest uprawniony do korzystania z ulg na przejazdy przysługujących studentom uczelni wyższych.
- 4.4. Korzystanie z Integracji jest całkowicie dobrowolne i Użytkownik może wykazać swoje uprawnienia także poprzez okazanie legitymacji studenckiej. W razie rozbieżności pomiędzy informacją odczytaną z Karty lub Aplikacji a treścią ważnej legitymacji studenckiej, decydująca jest treść legitymacji.

## **5. Dane osobowe**

- 5.1. Dane Użytkownika podane zgodnie z ust. 3.2.3 Regulaminu stanowią dane osobowe i podlegają ochronie prawnej. Użytkownik podaje te dane dobrowolnie, aczkolwiek jest to konieczne dla skorzystania przez Użytkownika z Integracji. Zasady przetwarzania danych osobowych przez ZDW zostały wyczerpująco opisane w Regulaminie wydawania i korzystania z Małopolskiej Karty Aglomeracyjnej, aplikacji mobilnej iMKA, oraz sprzedaży biletów przez Internet.
- 5.2. ZDW nie udostępnia uczelniom żadnych danych osobowych Użytkownika.

## **6. Prawo odstąpienia i wypowiedzenia umowy**

- 6.1. Konsumentowi, w stosunku do umowy, o której mowa w ust. 3.1. Regulaminu zawartej w sposób określony w ust. 3.2. przysługuje prawo odstąpienia w terminie 14 (czternastu) dni od jej zawarcia, bez ponoszenia żadnych kosztów bez podania jakiegokolwiek przyczyny. Strony wówczas zwracają sobie wszystkie świadczenia. Prawo odstąpienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, może zostać wykonane poprzez złożenie stosownego, jednostronnego oświadczenia na piśmie w POK, lub drogą mailową na adres [obsługa@mka.malopolska.pl](mailto:obsługa@mka.malopolska.pl), przy czym do zachowania terminu wskazanego w zdaniu poprzednim wystarczające jest wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
- 6.2. Użytkownik może wypowiedzieć umowę, o której mowa w ust. 3.1. Regulaminu w każdej chwili, na podstawie stosownego oświadczenia złożonego na piśmie w POK, lub drogą mailową na adres [obsługa@mka.malopolska.pl](mailto:obsługa@mka.malopolska.pl).
- 6.3. Użytkownik może rozwiązać umowę, o której mowa w ust. 3.1. Regulaminu bez wypowiedzenia, poprzez samodzielne usunięcie z Systemu MKA poprzez Konto swoich danych, o których mowa w ust.     Regulaminu.

## **7. Tryb postępowania reklamacyjnego**

- 7.1. Użytkownicy mogą zgłaszać nieprawidłowości lub reklamacje związane z Integracją za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie [www.mka.malopolska.pl](http://www.mka.malopolska.pl) lub na adres elektroniczny: [reklamacje@mka.malopolska.pl](mailto:reklamacje@mka.malopolska.pl), lub za pośrednictwem Infolinii, bądź też przez POK.
- 7.2. Reklamacja powinna zawierać:
  - 7.2.1. oznaczenie Użytkownika oraz jego dane identyfikujące;
  - 7.2.2. uzasadnienie ze wskazaniem na nieprawidłowość.
- 7.3. W trakcie trwania procesu reklamacyjnego, ZDW lub Operator może zwrócić się o dodatkowe wyjaśnienia, dokumenty lub weryfikację przebiegu zdarzenia podlegającego reklamacji.
- 7.4. Reklamacje będą rozpoznawane niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni roboczych od ich otrzymania.
- 7.5. Reklamacja złożona повторно, a oparta na tym samym stanie faktycznym zostanie pozostawiona bez rozpoznania, o czym Użytkownik zostanie poinformowany.
- 7.6. Po wyczerpaniu procedury reklamacyjnej uregulowanej w Regulaminie, Użytkownik będący konsumentem ma możliwość skorzystania z drogi sądowej w celu dochodzenia swoich ewentualnych roszczeń lub skorzystania z dopuszczonych przez prawo pozasądowych sposobów reklamacji, w szczególności mediacji i stałego sądu polubownego prowadzonego przez właściwe jednostki Inspekcji Handlowej, a także uzyskania pomocy w tym zakresie ze strony właściwego powiatowego lub miejskiego rzecznika praw konsumentów (przy czym ZDW nie ma obowiązku wyrażenia zgody na zastosowanie pozasądowych sposobów rozstrzygnięcia reklamacji). Dokładne informacje na temat możliwości zastosowania procedur pozasądowych mogą być dostępne są m.in. w siedzibach właściwych organów (miejskich i powiatowych rzeczników praw konsumenta, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej) oraz na ich stronach internetowych, a także na stronach internetowych Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów ([www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl)).
- 7.7. ZDW informuje również konsumentów o istnieniu platformy ODR (rozwiązywania sporów online), funkcjonalnej od 15 lutego 2016 r., pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr> oraz o możliwości wykorzystania platformy ODR w celu rozstrzygnięcia sporów.

## **8. Postanowienia końcowe**

- 8.1. Zawartość i struktura Portalu i Aplikacji oraz szata graficzna Karty chronione są prawami autorskimi. Powielanie danych lub informacji, w szczególności wykorzystywanie umieszczonych na stronie tekstów (również Regulaminu), jak również ich fragmentów oraz zdjęć jest co do zasady zakazane.
- 8.2. ZDW zastrzega sobie możliwość czasowego zawieszenia możliwości korzystania z funkcjonalności Integracji, celem przeprowadzenia niezbędnych prac konserwacyjnych. Użytkownik o takiej przerwie technicznej zostanie uprzednio poinformowany.
- 8.3. ZDW oraz Operator nie udzielają gwarancji na świadczone usługi Integracji.
- 8.4. ZDW oraz Operatora nie wiążą żadne dodatkowe, nieobowiązkowe kodeksy dobrych praktyk.

- 8.5. Powołane w Regulaminie bez bliższego oznaczenia numery ustępów (ust.) oznaczają odpowiednie jednostki redakcyjne Regulaminu.
- 8.6. Regulamin w obecnym brzmieniu wchodzi w życie w dniu 11.10.2016.

## Załącznik nr 1 do Regulaminu

### Formularz odstąpienia od umowy

---

**Miejscowość, data:**

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie**

ul. Głowackiego 56

30-085 Kraków,

e-mail: [obsługa@mka.malopolska.pl](mailto:obsługa@mka.malopolska.pl),

Infolinia: 12 203 19 19

---

Imię i Nazwisko Konsumenta

---

Ulica

---

Kod pocztowy

Ja/My<sup>(\*)</sup> niniejszym informuję/informujemy<sup>(\*)</sup> o moim/naszym<sup>(\*)</sup> odstąpieniu od umowy świadczenia następujących usług: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Data zawarcia umowy \_\_\_\_\_

---

Czytelny Podpis Konsumenta

(\*) niepotrzebne skreślić